

OPĆINA CERNIK

**Natječaj Općine Cernik za sufinanciranje
programa, projekata i javnih potreba
za 2024.godini**

UPUTE ZA PRIJAVITELJE

Datum raspisivanja Poziva

14. 01. 2025.

Rok za dostavu prijava

14.02. 2025. do 13:00 sati

u pisarnicu Općine Cernik , u zatvorenoj omotnici
neovisno na koji način se dostavljaju (poštom ili osobno)

SADRŽAJ

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA, PROJEKATA I JAVNIH POTREBA UDRUGAMA ZA 2024. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE CERNIK	3
1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA	3
1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA	3
2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA.....	4
2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?.....	3
2.2 Pravo prijave na poziv nemaju.....	4
2.3 Prihvatljivi partneri na projektu	5
2.4 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem javnog poziva	5
3. KAKO SE PRIJAVITI?	6
3.1 Sadržaj Opisnog obrasca.....	6
3.2 Sadržaj obrasca Proračuna	7
3.3 Gdje poslati prijavu?.....	7
3.4 Rok za slanje prijave	7
3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?	7
4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA	7
5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE.....	7

1. NATJEČAJ ZA PRIJAVU PROGRAMA, PROJEKATA I JAVNIH POTREBA UDRUGAMA ZA 2023. GODINU IZ PRORAČUNA OPĆINE CERNIK

1.1 CILJEVI JAVNOG POZIVA I PODRUČJA KOJA POKRIVAJU

Opći cilj ovog Natječaja na dostavu programa, projekata i javnih potreba je povećati učinkovitost i sposobnost organizacija civilnog društva za preuzimanje veće uloge i odgovornosti kojima se zadovoljavaju potrebe korisnika i potrebe Općine Cernik kao zajednice u cjelini.

Specifični cilj ovog Natječaja na dostavu programa, projekata i javnih potreba je provedba aktivnosti od interesa za opće dobro, a kojima se ispunjavaju ciljevi i prioritete definirani strateškim i planskim dokumentima Općine Cernik .

Natječaj se raspisuje za:

- **programa** rada udruge;
- **projekte** koje provodi udruga
- **javne potrebe**

Podnositelj prijave može ostvariti pravo na korištenje podrške Općine Cernik za programe i projekte s rokom provedbe do 31. prosinca 2025. godine.

Aktivnost od interesa za opće dobro u smislu ovog Natječaja je aktivnost koja doprinosi zadovoljenju potreba i ispunjavanju ciljeva i prioriteta definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Cernik i Republike Hrvatske i koja podiže kvalitetu života građana Općine Cernik i šireg okruženja.

Područja koja obuhvaćaju aktivnosti su: obrazovni programi osnovnih škola, manifestacije u kulturi, građanske udruge i udruge proizašle iz domovinskog rata, vjerske zajednice, udruge u kulturi, područje vatrogastva i sportske aktivnosti.

Prioriteti financiranja u navedenim područjima moraju biti usmjereni postizanju ciljeva definiranih strateškim i planskim dokumentima Općine Cernik , a utvrđuju se godišnjim programima koje donosi Općinsko vijeće Općine Cernik uz proračun Općine Cernik .

1.2 PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG POZIVA

Iznos koji će se temeljem ovog natječaja moći dodijeliti udrugama i javnim ustanovama za potporu realizaciji njihovih programa i projekata kojima će se zadovoljiti potrebe Općine Cernik iznosi 98.700,00 €

1. područje : RAZVOJ I PROMICANJE SPORTA

Sportske aktivnosti (uključujući ribolov)

Ukupni iznos raspoloživih sredstava: 45.700,00 €

Raspon sredstava: najmanji mogući iznos po pojedinom programu/projektu: 1.000,00 €
najveći mogući iznos po pojedinom programu/projektu: 40.000,00 €

2. područje : RAZVOJ I PROMICANJE KULTURE

Udruge u kulturi

Ukupni iznos raspoloživih sredstava: 30.000,00 eur-a

Raspon sredstava: najmanji mogući iznos po pojedinom programu/projektu: 1.000,00 €
najveći mogući iznos po pojedinom programu/projektu: 9.000,00 €

3. područje : RAZVOJ CIVILNOG DRUŠTVA

Građanske udruge i udruge proizašle iz

Domovinskog rata i udruge koje vode brigu o starijim osobama i Udruge iz područja poljoprivrede uključujući lovstvo

Ukupni iznos raspoloživih sredstava: 14.000 ,00 €

Raspon sredstava: najmanji mogući iznos po pojedinom programu/projektu: 700,00 €
najveći mogući iznos po pojedinom programu/projektu: 4.000,00 €

Način plaćanja:

Odobrenim programima rada sredstva se isplaćuju do kraja 2025. godine.

Iznimno za odobrene projekte sukladno dogovoru sredstva se za potrebe provedbe projekta mogu isplatiti u mjesecu provedbe glavnih aktivnosti projekta (manifestacija, događanja, natjecanja, edukacije, itd.) i to uz zamolbu upućenu Općini najmanje dva mjeseca unaprijed radi lakšeg osiguravanja traženih sredstava, do maksimalno odobrenog iznosa na natječaju.

Programi rada udruge se mogu financirati u 100% iznosu ukupnih prihvatljivih troškova projekta, pri čemu potencijalni prijavitelji i partneri nisu dužni osigurati sufinanciranje iz vlastitih sredstva.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1 Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

Uvjeti koje podnositelji prijave moraju udovoljavati kako bi ostvarili nepovratna sredstva, odnosno stekli status korisnika financiranja (nastavno: Korisnici) su:

1. udruga mora biti upisana u Registar udruga Republike Hrvatske ili u drugi odgovarajući registar;
2. udruga mora biti upisana u Registar neprofitnih organizacija;
3. udruga mora uredno ispunjavati obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine Cernik;
4. udruga mora uredno plaćati doprinose i poreze te druga davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine Cernik ;
5. udruga mora imati organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa i projekata, obavljanje javne ovlasti
6. mora voditi transparentno financijsko poslovanje;

7. da se protiv udruge odnosno osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja programa ne vodi kazneni postupak i da nije pravomoćno osuđen za prekršaj ili kazneno djelo iz članka 48. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (u daljnjem tekstu: Uredba);

8. da za program/projekt nisu u cijelosti već odobrena sredstva iz proračuna Europske unije, državnog proračuna ili proračuna Općine Cernik;

9. prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajem i ovim pravilnikom.

Dokaze o ispunjavanju uvjeta iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka za obveznike dvojnog knjigovodstva pribavlja Povjerenstvo iz elektroničkih baza podataka.

2.2 Pravo prijave na Poziv nemaju:

1. ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe,
2. udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,
3. udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt),
4. udruge koje su u stečaju,
5. udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa, poreza ili drugih davanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine,
6. udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

2.3 Prihvatljivi partneri na projektu

Partneri moraju zadovoljiti sve potrebne uvjete prihvatljivosti koje vrijede za prijavitelja navedeni pod točkom 2.1. Poziva.

Prijavitelj i partner uređuju svoj odnos obostranim potpisivanjem partnerske izjave koju popunjenu s potpisom i pečatom odgovorne osobe prilažu uz projekt.

Prijavitelj je odgovoran za provedbu projekta, namjensko trošenje sredstava i redovito izvještavanje.

Ista udruga koja je prijavitelj može biti partner drugoj udruzi na projektu unutar ovog Natječaja s time da ukoliko prijavljuju zajednički projekt oba partnera nemogu primiti sredstva za isti projekt i iste troškove.

2.3 Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati

Planirano trajanje projekta je do kraja 2025. godine.

Mjesto provedbe je općina Cernik .

Prihvatljive projektne aktivnosti su:

- građanske udruge
- udruge proizašle iz Domovinskog rata

- udruge u kulturi
- sportske aktivnosti

Popis projektnih aktivnosti nije konačan, već samo ilustrativan te će se odgovarajuće aktivnosti koje doprinose ostvarenju općih i specifičnih ciljeva natječaja, a koje nisu spomenute gore, također uzeti u obzir za financiranje.

3. KAKO SE PRIJAVITI?

Prijava se smatra potpunom ukoliko sadrži sve prijavne obrasce i obvezne priloge kako je zahtijevano u Natječaju:

Podnositelj prijave na Natječaj dužan je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Obrazac prijave programa ili projekta
2. Obrazac proračuna programa ili projekta
3. Izjava da se ne vodi kazneni postupak
4. Izjava o stanju duga
6. Izjava o partnerstvu
7. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja ili postojanju
9. Izvešće o utrošenim sredstvima temeljem ugovora iz 2024.g. (priložiti sve račune , izvode o plaćanju ili kartice dobavljača)
10. Preslika važećeg statuta udruge na kojima se nalazi ovjerena potvrda nadležnog registracijskog tijela o sukladnosti statua sa Zakonom o udrugama (za one koji nisu predali općini do sada ili ako su imali izmjenu statuta)
11. Preslika financijskog izvješća poslovanja udruge u 2024. godine

Uz prijavu može biti priložen materijal o prezentaciji rada udruge (isječci iz novina, brošure, publikacije i slično).

3.1. Sadržaj Opisnog obrasca

Opisni obrazac projekta dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o prijavitelju, partnerima te sadržaju projekta koji se predlaže za financiranje.

Opisni obrazac se popunjava prema pitanjima i podnaslovima navedenim u obrascu.

Obrasci u kojima nedostaju podaci vezani uz sadržaj projekta neće biti primljeni u razmatranje. Molimo da se obrazac ispuni na računalu ili pisanim putem.

3.2 Sadržaj obrasca Proračuna

Obrazac Proračuna dio je obvezne dokumentacije, a sadrži podatke o svim izravnim troškovima projekta, ili programa rada kao i o bespovratnim sredstvima koja se traže od davatelja.

Prijava, u kojoj nedostaje obrazac Proračuna, neće se razmatrati, kao ni prijava u kojoj obrazac Proračuna nije u potpunosti ispunjen. Molimo da se obrazac ispuni na računalu ili pisanim putem.

3.3 Gdje podnijeti prijavu?

Obvezne obrasce i propisanu dokumentaciju potrebno je poslati u papirnatom obliku (u jednom primjerku).

Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom organizacije.

Prijavni obrasci kao i sva natječajna dokumentacija može se podići u Jedinostvenom upravnom odjel Općine Cernik ili na Internet stranicama Općine, te se isti s propisanom dokumentacijom u pravitku, dostavlja u zatvorenoj omotnici osobno ili na adresu:

Općina Cernik , Frankopanska ulica 117, Cernik

uz naznaku:

„NATJEČAJ za financiranje programa, projekata i javnih potreba u 2025. godini iz proračuna Općine Cernik “ - NE OTVARATI.

3.4 Rok za podnošenje prijave

Rok za prijavu je 14. veljače 2025. godine. Prijava je dostavljena u roku ako je na prijamnom štambilju razvidno da je zaprimljena u pošti od datuma početka do datuma isteka trajanja Poziva. U slučaju da je prijava dostavljena osobno u Općinu, u pisarnici će se na koverti evidentirati datum zaprimanja.

Sve prijave poslone izvan roka neće biti primljene u razmatranje.

3.5 Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezano uz natječaj mogu se postaviti na:

Općina Cernik

Frankopanska ulica 117, Cernik

tel: 035 369-050

email: opcina@cernik.hr

U svrhu osiguranja ravnopravnosti svih potencijalnih prijavitelja, davatelj sredstava ne može davati prethodna mišljenja prijaviteljima o prihvatljivosti prijavitelja, partnera, aktivnosti ili troškova navedenih u prijavi.

4. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA

Sve pristigle i zaprimljene prijave do donošenja Odluke o dodjeli sredstva i potpisa ugovora proći će kroz proceduru definiranu Pravilnikom o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Općine Cernik i obrascima za ocjenu prijave iz priloga natječajne dokumentacije.

5. POPIS POTREBNE DOKUMENTACIJE

Dokumentacija za prijavu na Natječaj obuhvaća obrasce za prijavu, dokumentaciju prikupljenu od strane nadležnih tijela koju je potrebno prikupiti i priložiti kako je navedeno u točki 3. ovih uputa.

Prilozi natječaja:

1. Obrazac prijave programa ili projekta
2. Obrazac proračuna programa ili projekta
3. Izjava da se ne vodi kazneni postupak
4. 5. Izjava o stanju duga
6. Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo)
7. Obrazac izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
8. Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta-OIS
9. Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta-FIS
10. Izvješće o utrošenim sredstvima temeljem ugovora iz 2024.g. (priložiti sve račune, izvode o plaćanju)
11. Preslika važećeg statuta udruge na kojima se nalazi ovjerena potvrda nadležnog registracijskog tijela o sukladnosti statua sa Zakonom o udrugama (za one koji nisu predali općini do sada ili ako su imali izmjenu statuta)
12. Preslika financijskog izvješća poslovanja udruge u 2024.godine i Obrazca PRO-POT