

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA

OPĆINA CERNIK



SLUŽBENI GLASNIK

**SLUŽBENO GLASILO OPĆINE CERNIK
GODINA XXXI OPĆINA CERNIK**

**Broj 6/26.
Cernik, 24. lipnja 2026.**

1.

Na temelju članka 30. Statuta Općine Cernik („Službeni glasnik“ 2/18, 1/20 i 2/21) Općinsko vijeće Općine Cernik na svojoj 11. sjednici održanoj 23.06.2026. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Plana upravljanja turističkom destinacijom Općine Cernik

Članak 1.

Ovom Odlukom usvaja se Plan upravljanja turističkom destinacijom Općine Cernik.

Plan upravljanja turističkom destinacijom Općine Cernik u cijelosti biti će objavljen na

www.cernik.hr i na TZ Općine Cernik putem e-savjetovanja na <https://cernik.hr/wp/2026/05/19/e-savjetovanje-plana-upravljanja-destinacijom/>.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenom glasniku“ Općine Cernik.

REPUBLIKA HRVATSKA
BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CERNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 024-02/26-01/3
URBROJ: 2178-16-02-26/02-2
Cernik, 23. lipnja 2026.

Predsjednik
Općinskog vijeća :
Hrvoje Žakić, dip.inž.šum.

2.

Na temelju članka 59., 60. i 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 68/18, 110/18., 32/20. i 145/24.) i članka 30. Statuta Općine Cernik („Službeni glasnik“ općine Cernik 2/18, 1/20, 2/21.) Općinsko vijeće Općine Cernik na

svojoj 11 sjednici održanoj 23. lipnja 2026. godine donijelo je

ODLUKU

o proglašenju komunalne infrastrukture javnim dobrom u općoj uporabi

Članak 1.

Ovom odlukom proglašava se komunalna infrastruktura javnim dobrom u općoj uporabi u vlasništvu Općine Cernik –koja je evidentirana izvedbenim geodetskim elaboratom -

Nerazvrstavana cesta „Strmac“ na [k.č.br.](#) 1370/1, 1370/2, 1252/1, 1252/4, 1252/5, 1375, 1282/3, 1288/2, 1287/2, 1376, 1287/1, 1282/12, 1282/11, 1282/10, 1282/9, 1282/8, 1372, 1252/2, 1255/10, 1255/6, 1255/8, 1255/3, 1257/13, 1257/4, 1258/4, 1258/3, 1258/2, 1258/1 u K.o. Šumetlica.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Cernik.

OPĆINA CERNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 940-02/26-01/2
URBROJ:2178-16-02-26-/03-1
Cernik, 23. lipanj 2026.

Predsjednik Općinskog vijeća
Hrvoje Žakić, dip.inž.šum.

3.

Na temelju članka 9. stavak 2. i članka 41. stavak 1. Zakona o ugostiteljskoj djelatnosti (NN broj 85/15, 121/16, 99/18, 25/19, 98/19, 32/20, 42/20 i 126/21) i članka 36. Statuta Općine Cernik („Službeni glasnik“ Općine Cernik, broj 2/18,1/20 i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Cernik, na svojoj 11. sjednici, održanoj dana 23. lipnja 2026. godine, donijelo je slijedeću

ODLUKU o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Cernik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Cernik propisuje se:

- radno vrijeme ugostiteljskih objekata i prostora za usluživanje na otvorenom ugostiteljskih objekata,
- drugačije radno vrijeme pojedinih ugostiteljskih objekata od propisanog i uvjeti za rad u takvom radnom vremenu,
- pružanje ugostiteljskih usluga na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu unutar kojeg se mogu pružati ugostiteljske usluge
- određivanje prostora i vanjskog izgleda pojedinih objekata jednostavnih usluga
- određivanje prostora za organizirano kampiranje izvan kampova, te uvjeti i vrijeme takvog kampiranja na području Općine Cernik,
- prostor na kojemu može biti smješten ugostiteljski objekt: u kiosku, nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama opremljenim za pružanje ugostiteljskih usluga, kao i njihov vanjski izgled.

II. VRSTE UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 2.

Ugostiteljski objekti s obzirom na vrstu ugostiteljskih usluga koje se u njima pružaju razvrstavaju se u skupine:

1. Hoteli
2. Kampovi
3. Ostali ugostiteljski objekti za smještaj
4. Restorani
5. Barovi
6. Catering objekti i
7. Objekti jednostavnih usluga

III. RADNO VRIJEME UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 3.

Ugostiteljski objekti iz skupine „Hoteli“, „Kampovi“ i „Ostali ugostiteljski objekti za smještaj“ obvezno posluju od 0,00 do 24,00 sata svaki dan.

Ostali ugostiteljski objekti, ovisno o vrsti mogu raditi u slijedećem radnom vremenu:

1. Ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ u vremenu od 6.00 do 24.00 sata,

Pod uvjetom da ispunjavanju uvjete iz članka 4. ove odluke, vikende i dane uoči blagdana i državnih praznika mogu raditi produženo od 06,00 do 02,00 sata.

2. Ugostiteljski objekti iz skupina „Barovi“ koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima u vremenu od 21.00 do 6.00 sati, i to samo u zatvorenim prostorima.

3. Ugostiteljski objekti iz skupina „Restorani“ i „Barovi“ koji se nalaze izvan naseljenih područja naselja u vremenu od 0.00 do 24.00 sata.

4. Ugostiteljski objekti iz skupina „Objekti jednostavnih usluga“ u vremenu od 6.00 do 24.00 sata, a vikende i dane uoči blagdana i državnih praznika mogu raditi produženo od 06,00 do 02,00 sata.

5. Ugostiteljski objekti iz skupina „Catering objekti“ u vremenu od 6.00 do 24.00 sata, a vikendom i u dane uoči blagdana i državnih praznika od 06,00 do 02,00 sata.

6. Ugostiteljski objekti na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu mogu raditi u vremenu od 07,00 do 24,00 sata.

Članak 4.

Radno vrijeme prostora za usluživanje na otvorenom (terase, tende i sl.) uz ugostiteljske objekte iz članka 3. stavka 2. istovjetno je radnom vremenu ugostiteljskog objekta.

Sve dane u tjednu radno vrijeme za ugostiteljske objekte iz čl. 3. st.2. toč. 1. ove odluke, iz skupine „restorani“ i „barovi“, kao i na otvorenom prostoru uz navedene ugostiteljske objekte (terase), završava najkasnije u 2.00 sata, s tim da se glazba i buka dopušta samo do 24.00 sata, sukladno Zakonu o buci.

Općinski Načelnik može odobriti korištenje uređajima za ozvučenje i izvođenje žive glazbe izvan vremena određenoga stavkom 1. ovoga članka za vrijeme gradskih manifestacija na mjestu gdje se one održavaju.

Odredbe ovog članka ne primjenjuju se na ugostiteljske objekte iz skupina „Barovi“ koji ispunjavaju uvjete za rad noću sukladno posebnim propisima od 21.00 do 6.00 sati, budući da isti mogu poslovati samo u zatvorenim prostorima.

Članak 5.

Ugostitelji su dužni osigurati da se poslije 24.00 sata glazba ne čuje izvan lokala, a posebno u stanovima zgrade u kojoj se lokal nalazi.

Ugostitelji su dužni osigurati poštivanje javnoga reda i mira u svojim ugostiteljskim objektima, a da pri tom ne dovedu u opasnost sebe i druge, spriječiti narušavanje javnoga reda i mira, a ukoliko do njega ipak dođe, odmah izvijestiti Policijsku postaju Nova Gradiška.

Ugostitelji čiji ugostiteljski objekti sukladno ovoj odluci imaju radno vrijeme nakon 2.00 sata dužni su osigurati tjelesnu i tehničku zaštitu sukladno odredbama Zakona o privatnoj zaštiti.

Članak 6.

Smatra se da se ugostiteljski objekt iz članka 3. stavak 2. točka 3. ove Odluke nalazi izvan naseljenog područja naselja ako se nalazi izvan naseljenog područja naselja sukladno Prostornom planu uređenja Općine Cernik ili najmanje 200 metara zračne udaljenosti od najbliže građevine koja se koristi za stanovanje.

Članak 7.

Općinski načelnik (u daljnjem tekstu: Općinski načelnik) će po službenoj dužnosti, rješenjem odrediti raniji završetak radnog vremena za pojedine ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ od onog određenog Zakonom i ovom Odlukom, i to najduže za dva sata, ako se u provedenom postupku utvrdi da je u razdoblju od 12 mjeseci prije pokretanja postupka donesena pravomoćna odluka u prekršajnom postupku zbog narušavanja javnog reda i mira u objektu, zbog nepridržavanja radnog vremena, zbog neprovođenja mjera za zaštitu od buke ili zbog kršenja zabrane usluživanja i/ili dopuštanja konzumiranja alkoholnih pića osobama mlađim od 18 godina.

Općinski načelnik će rješenjem iz stavka 1. ovog članka izreći mjeru ranijeg završetka radnog vremena ugostiteljskog objekta, koja ne može biti kraća od tri (3) mjeseca niti duža od dvanaest (12) mjeseci, te će utvrditi početak i završetak roka.

Postupak za donošenje rješenja iz stavka 1. ovog članka provodi Jedinostveni upravni odjel Općine Cernik, na temelju:

– predstavke ili obavijesti mještana, a koja se odnosi na stvaranje prekomjerne buke i/ili remećenje javnog reda i mira u ili izvan ugostiteljskog objekta i/ili – zaprimljene obavijesti policijske postaje o remećenju javnog reda i mira ili inspeksijskih tijela nadležnih za provođenje nadzora nad poštivanjem propisa koji se odnose na pridržavanje propisanog radnog vremena, zabranu usluživanja i/ili konzumiranja alkoholnih pića, te ne provođenja mjera zaštite od buke.

Članak 8.

Općinski načelnik može, na temelju zahtjeva ugostitelja, rješenjem odobriti drugačije radno vrijeme od propisanog, za ugostiteljske objekte iz skupine „Restorani“ i „Barovi“, a radi organiziranja pojedinih prigodnih proslava (svadbenih svečanosti, maturalnih zabava, proslava rođendana, djevojačkih/momačkih večeri, godišnjice braka, poklada, obilježavanje vjerskih prigoda i sličnih događanja), a uz mišljenje turističkog vijeća Turističke zajednice općine Cernik.

Drugačije radno vrijeme može se odobriti pod uvjetom da ugostitelju za ugostiteljski objekt za koji podnosi zahtjev, u proteklih 12 mjeseci prije podnošenja zahtjeva nije određena mjera o ranijem završetku radnog vremena iz članka 7. ove Odluke, odnosno da nije pokrenut postupak za određivanje ranijeg završetka radnog vremena, te da je ugostitelj od nadležnog upravnog tijela ili ovlaštene pravne osobe ishodio akt o tome da su za predmetni ugostiteljski objekt provedene mjere zaštite od buke u noćnim uvjetima.

Općinski načelnik može donijeti rješenje iz stavka 1. ovog članka uz uvjet da je podnositelj zahtjeva uredno podmirio sve svoje dospelje obveze koje ima prema Općini Cernik.

Članak 9.

Općinski načelnik može za vrijeme održavanja kulturno-turističkih manifestacija, sportskih događanja, glazbenih festivala i sličnih događanja, posebnom odlukom odrediti drugačije radno vrijeme ugostiteljskih objekata iz skupine „Restorani“ i „Barovi“ koji sukladno Zakonu mogu raditi od 6.00 do 24.00 sata.

IV. OBAVLJANJE DJELATNOSTI IZVAN UGOSTITELJSKOG OBJEKTA

Članak 10.

Ugostitelji mogu povremeno izvan svog ugostiteljskog objekta pružati ugostiteljske usluge za vrijeme trajanja manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično, uz odobrenje Jedinственог upravnog odjela Općine Cernik.

Sudionici proslava i manifestacija koje u promidžbeno-turističku svrhu organiziraju turističke zajednice i/ili jedinice lokalne samouprave ili drugi organizator uz odobrenje jedinice lokalne samouprave, mogu na tim događanjima, uz prethodno odobrenje Jedinственог upravnog odjela, pružati ugostiteljske usluge pripremanja i usluživanja jela, pića i napitaka. Sudionici proslava i manifestacija iz stavka 2. ovog članka, pored ugostitelja i obiteljskih poljoprivrednih gospodarstava, mogu biti i pravne osobe, trgovci pojedinci i fizičke osobe – obrtnici, koji nisu ugostitelji, uz obvezu

isticanja i pridržavanja istaknutih cijena te izdavanja čitljivog i ispravnog računa za pruženu uslugu.

VI. ODREĐIVANJE PROSTORA UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

Članak 11.

Ugostiteljski objekti u nepokretnom vozilu i priključnom vozilu, šatoru, na klupi, kolicima i sličnim napravama koji su opremljeni za pružanje ugostiteljskih usluga, mogu biti smješteni isključivo na prostorima (lokacijama), pod uvjetima i u skladu s općim aktima Općine kojima su uređena pitanja postavljanja privremenih objekata i reklamnih predmeta na javnim i drugim površinama.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka mogu biti postavljeni na prostoru u privatnom vlasništvu.

Jedinstveni upravni odjel Općine Cernik donosi rješenje u kojem utvrđuje lokaciju, vanjski izgled objekta, te eventualno druge bitne uvjete, temeljem podnijetog zahtjeva za postavljanje objekta jednostavnih usluga. Ako kod podnošenja zahtjeva za postavljanjem objekta nisu ispunjeni svi uvjeti, zahtjev će se rješenjem odbiti.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. i 2. ovog članka ne smiju biti postavljeni na udaljenosti manjoj od 100 metara od postojećeg ugostiteljskog objekta u građevini, zasebnoj dijelu građevine ili poslovnom prostoru u kojem se obavlja ugostiteljska djelatnost, osim u slučaju kada se radi o održavanju manifestacija, sajmova, prigodnih priredbi i slično.

Ugostiteljski objekti iz stavka 1. ovog članka moraju biti izrađeni i postavljeni na način da su usklađeni s okolnim ambijentom i okolišem, tehnički ispravni te da se koriste u svrhe radi koje su postavljeni. Ukoliko postavljeni ugostiteljski objekt ne udovoljava ili prestane udovoljavati uvjetima iz prethodnog stavka, nadležno tijelo će rješenjem ukinuti izdano odobrenje.

VII. KAMPIRANJE**Članak 12.**

Za vrijeme održavanja sportskih, skautskih (izviđačkih), kulturnih, umjetničkih i sličnih manifestacija dozvoljeno je organizirano kampiranje izvan kampova iz skupine „Kampovi i druge vrste ugostiteljskih objekata za smještaj“, na za to određenim prostorima. Jedinstveni upravni odjel Općine Cernik, u svakom će pojedinom slučaju na zahtjev organizatora kampiranja ovisno o vrsti kampiranja, rješenjem odrediti prostore za kampiranje, uvjete koje prostor mora ispunjavati, te vrijeme trajanja kampiranja.

VIII. RADNO VRIJEME OBITELJSKOG POLJOPRIVREDNOG GOSPODARSTVA**Članak 13.**

Objekti na obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima unutar kojih se pružaju ugostiteljske usluge smještaja mogu raditi od 7.00 do 24.00 sata. Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo dužno je na ulazu u objekt u kojem pruža ugostiteljske usluge vidno istaknut obavijest o radnom vremenu.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 14.**

Na dan stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti na području Općine Cernik („Službeni glasnik“ Općine Cernik 16/96. i 21/96.)

Članak 15.

Nadzor nad provedbom ove Odluke te pojedinačnih akata, uvjeta i načina rada nadziranih pravnih i fizičkih osoba, provode nadležna inspeksijska i upravna tijela.

Komunalni redar Općine Cernik ovlašten je da u okviru svoje nadležnosti podnosi prijave nadležnim ministarstvima, pregledati pokretanje prekršajnog postupka i naplaćivati novčane kazne te rješenjem narediti ili zabraniti radnje fizičkim i pravnim osobama.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku „ Općine Cernik .

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CERNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik
Općinskog vijeća:
Hrvoje Žakić, dip.inž.sum.

KLASA: 335-01/26-01/1
URBROJ: 2178-16-02-26-/03-1
Cernik, 23. lipnja 2026.

4.

Na temelju članka 35. stavak 1. podstavak 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Cernik („Službeni glasnik“ br. 2/18, 1/20 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Cernik na svojoj 11. sjednici održanoj 23.06.2026. godine, donosi

ODLUKU o uvjetima i načinu privremenog korištenja Društvenog doma Cernik**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuju se uvjeti i način privremenog korištenja Društvenog doma Cernik.

Pod privremenim korištenjem podrazumijeva se jednokratno korištenje društvenog doma za točno određenu namjenu.

Članak 2.

Društveni dom može se privremeno koristiti u sljedeće svrhe:

- za organizaciju javnih priredbi i drugih događanja humanitarnog karaktera, održavanje javnih kulturnih, vatrogasnih i sportskih priredbi, kulturnih manifestacija i drugih javnih događanja u organizaciji Općine, kulturno-umjetničkog društava,

- vatrogasne, sportske udruge, udruga mladeži i djece, te drugim udrugama,
- za održavanje svadbenih svečanosti,
 - za održavanje ostalih događanja (krstítke, rođendani, prve pričesti, krizme, obljetnice, komemoracije, karmine i sl.)
 - za održavanje javnih zabava u organizaciji pravnih osoba
 - za poslovne ili edukativne svrhe (predavanja, tribine, prezentacije, seminari, radionice i sl.).

Članak 3.

Prostorije se mogu dati na privremeno korištenje pravnoj ili fizičkoj osobi (u daljnjem tekstu: Korisnik) na temelju podnesenog Zahtjeva.

Zahtjev za privremeno korištenje prostorija Korisnik podnosi Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Cernik najkasnije (4) dana prije traženog termina.

Radi održavanja karmina pisani zahtjev se može podnijeti najkasnije jedan dan prije očekivanog dana korištenja.

Zahtjev iz stavka 2. ovog članka podnosi se u pisano obliku i isti obavezno sadrži:

- podatke o korisniku (ime i prezime, adresa, OIB, kontakt za komunikaciju)
- podatke o prostorijama za koje se podnosi zahtjev za korištenje
- naznaka svrhe korištenja prostora
- datum za koji se traži privremeno korištenje
- dužina trajanja privremenog korištenja
- datum podnošenja zahtjeva, potpis podnosioca zahtjeva (i pečat pravne osobe).

Privremeno korištenje neće se odobriti Korisniku čije kućanstvo ima nepodmirene obveze prema Općini Cernik po bilo kojoj osnovi.

Ako se za istovremeno korištenje prostorija pojavi više zainteresiranih korisnika, prednost će imati korisnik koji ima prebivalište na području Općine Cernik. Ako se za istovremeno

korištenje prostorija pojavi više zainteresiranih korisnika s područja Općine Cernik, prednost ima korisnik koji je prvi podnio zahtjev Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Cernik.

Članak 4.

Na temelju podnesenog zahtjeva, općinski načelnik će donijeti zaključak kojim se odobrava ili ne odobrava korištenje društvenog doma.

Naknada za korištenje prostora plaća se u korist proračuna Općine Cernik.

(1) Za svadbene svečanosti prostor se daje korisniku u cijelosti za 4 dana i to 2 dana prije, te 2 dana poslije svadbene svečanosti.

(2) Kod organiziranja rođendana i sličnih proslava, prostor se daje korisniku u cijelosti za 2 dana i to 1 dan prije, te 1 dan poslije održane proslave.

(3) Kod organiziranja karmina prostor se daje korisniku u cijelosti 2 dana 1 dan prije i 1 dan poslije održanih karmina.

(4) Korisnik je dužan platiti akontaciju u iznosu od 200,00 eura koja mu se vraća nakon primopredaje doma. U slučaju da dom nije u stanju u kakvom ga je i zaprimio akontaciju zadržava Općina Cernik.

(5) Osobe koje nemaju prebivalište na području Općine Cernik za namjene navedene u članku 2. ove Odluke plaćaju iznos po cjeniku iz čl. 9 ove Odluke.

Članak 5.

U slučaju otkazivanja korištenja prostora, Korisnik može pismenim putem zatražiti od Općine Cernik povrat uplaćenih sredstava u roku od 8 dana, od dana otkazivanja termina korištenja prostora, a ukoliko mijenja datum korištenja uplaćeni iznos uračunava se za korištenje u novom terminu.

Članak 6.

Prostorije Korisniku predaje ovlaštena osoba Općine uz sačinjavanje Zapisnika o primopredaji u koji se

unose podaci o danu primopredaje i utvrđuje se stanje poslovnog prostora, inventara i opreme koji potpisuju ovlaštena osoba Općine i Korisnik.

Korisnik vraća poslovni prostor ovlaštenoj osobi Općine uz sačinjavanje Zapisnika o primopredaji u koji se unose podaci o danu primopredaje, sve promjene na prostoru, inventaru i opremi do kojih je došlo nakon korištenja te druge važne činjenice, a potpisuju ga ovlaštena osoba Općine i Korisnik.

Članak 7.

U prostorije domova strogo je zabranjeno: unošenje sredstava, opreme i uređaja koji mogu izazvati požar ili eksploziju, unošenje oružja i narkotika, nekulturno i nasilničko ponašanje, uništavanje imovine, omalovažavanje, vrijeđanje i narušavanje ugleda lokalne i regionalne samouprave te Republike Hrvatske, ponašanje koje poziva na etičku ili rasnu netrpeljivost te drugo ponašanje kažnjivo prema važećim prekršajnim i kaznenim propisima.

U slučaju nepoštivanja pravila iz stavka 1. ovog članka protiv počinitelja poduzet će se mjere sukladno prekršajnim i kaznenim propisima.

Članak 8.

Društveni dom Cernik može se privremeno koristiti bez plaćanja naknade za korištenje za sljedeće namjene:

- za organizaciju javnih priredbi i drugih događanja humanitarnog karaktera, održavanje kulturnih, vatrogasnih, sportskih priredbi, obljetnica i drugih događanja u organizaciji Općine ili u suorganizaciji s udrugama ili samih udruga s područja Općine
- manifestacije, priredbe, radionice i dr. čiji je organizator osnovna škola ili dječji vrtić
- aktivnosti kojima se informiraju pojedine grupe građana općine, a koje su od značaja za život i napredak stanovništva (predavanja, savjetovanja, prezentacije, godišnje skupštine i sl.)
- za održavanje edukativnih aktivnosti koji se provode u cilju opće dobrobiti i

prosperiteta za žitelje općine Cernik.

Članak 9.

- (6) Iznos naknade za korištenje društvenih domova za fizičke osobe i pravne osobe utvrđuje se u iznosu:

Društveni dom Cernik	Svadbene svečanosti eura	Rođendan, krštenje i proslave drugih prigodnih događaja, zabave eura	Karmine eura	Predavanja, tribine, prezentacije, politički skupovi i sl. eura
Prebivalište u Općini Cernik	800,00	300,00	200,00	1h – 30,00
Nema prebivalište u Općini Cernik	1.000,00	400,00	200,00	1h – 30,00

Članak 10.

Korisnik prostora ima slijedeće obveze i odgovornosti:

- dužan je čuvati poslovni prostor, opremu i inventar od oštećenja i upotrebljavati ga pažnjom dobrog gospodara, a oštećenja koja je sam prouzročio ili su ih prouzročili njegovi gosti dužan je nadoknaditi Općini
- ne smije na zidove zabijati čavle, lijepiti plakate i dekore po zidovima, skidati postojeće slike, grbove i druga znamenja,
- obvezan je, kada to nalažu propisi, osobno prijaviti održavanje svečanosti, skupa i sličnih aktivnosti nadležnim institucijama kao što su ZAMP, MUP i dr. te Općina Cernik neće snositi nikakvu materijalnu, prekršajnu ili kaznenu odgovornost za propuste Korisnika prostora,
- preuzima punu odgovornost za sanitarno-zdravstvenu ispravnost pripremanja i posluživanja hrane i pića,
- dužan je prije početka korištenja prostora, prijaviti namjeru korištenje glazbe ZAMP-

- u i platiti naknadu za javno korištenje glazbe prema obračunu ZAMP-a
- obvezati se da će u slučaju da se naknadno utvrdi da se na manifestaciji koristila glazba, platiti naknadu za javno korištenje glazbe prema obračunu ZAMP-a,
 - okoliš i infrastrukturu oko objekta gdje se iznajmljeni prostor nalazi koristiti na način za koji su isti namijenjeni, vodeći brigu da se isti ne zagađuju i ne oštećuju,
 - nakon korištenja prostora očistiti sve prostorije, opremu, inventar kao i okoliš od otpadaka i smeća.

U slučaju nastale štete, odnosno ukoliko korisnik prostor ne vrati u stanju u kojem ga je preuzeo i ne popravi eventualno nastalu štetu o svom trošku, obvezan je platiti Općini Cernik naknadu stvarno nastale štete po službenom cjeniku inventara.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Cernik“.

BRODSKO-POSAVSKA ŽUPANIJA
OPĆINA CERNIK
OPĆINSKO VIJEĆE

Predsjednik Općinskog vijeća:
Hrvoje Žakić, dip.inž.sum.

KLASA: 024-02/26-01/3

URBROJ: 2178-16-02-26-/02-2

Cernik, 23. lipnja 2026.g.

5.

OPĆINA CERNIK
Frankopanska 117, Cernik
35400 Nova
Gradiška
OIB: 74837079406

Temeljem članka 89.Zakona o proračunu (Narodne novine br. 144/21) i članka 30. Statuta Općine Cernik (Službeni glasnik Općine Cernik 02/18, 1/20 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Cernik na svojoj 11. sjednici održanoj 23. svibnja 2026. godine donosi

ODLUKU O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE CERNIK ZA RAZDOBLJE OD 01.SIJEČNJA 2025. DO 31.PROSINCA 2025.GOD.

1. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Cernik za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine ostvaren je kako slijedi:

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA	1	2	3	4	5
6 Prihodi poslovanja	3.126.261,96	4.206.008,58	3.055.643,36	97,74%	72,65%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	49.714,57	5.000,00	3.529,63	7,10%	70,59%
UKUPNI PRIHODI	3.175.976,53	4.211.008,58	3.059.172,99	96,32%	72,65%
3 Rashodi poslovanja	1.946.737,59	2.852.210,48	2.581.396,89	132,60%	90,51%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.609.064,88	1.860.238,81	1.045.938,24	65,00%	56,23%
UKUPNI RASHODI	3.555.802,47	4.712.449,29	3.627.335,13	102,01%	76,97%

VIŠAK / MANJAK	-379.825,94	-501.440,71	-568.162,14	149,58%	113,31%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	199.000,00	937.357,25	1.103.824,29	554,69%	117,76%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	213.299,99	114.458,67	0,00%	53,66%
NETO ZADUŽIVANJE	199.000,00	724.057,26	989.365,62	497,17%	136,64%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	-222.616,55	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORIŠTENO U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	-180.825,94	0,00	421.203,48	-232,93%	0,00%

Članak 2.

Ostvarenje prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Općine Cernik za razdoblje od 01.01. do 31.12.2025. ostvareno je: Ukupni prihodi ostvareni su u iznosu 3.059.172,99 eura što je 72,65% godišnjeg plana prihoda, te ukupni primici od 1.103.824,29 eura što je 117,76% godišnjeg plana primitaka. Ukupni rashodi izvršeni su u iznosu 3.627.335,13 eura što je 76,97 % godišnjeg plana rashoda te kupni izdaci u iznosu od 114.458,67 eur što je 53,66 % godišnjeg plana izdataka.

Članak 3.

Višak izvršenja proračuna za 2025. godinu iznosi 421.203,48 eura

Članak 4.

Izvješće o ostvarenim prihodima i primicima te izvršnim rashodima i izdacima Proračuna Općine Cernik za razdoblje od 01.01. do 31.12.2025. po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji sastavni su dio Godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Cernik

Članak**5.**

Ova odluka stupa na snagu danom objave u "Službenom glasniku" Općine Cernik.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ
o izvršenju Proračuna Općine Cernik za 2025.

Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna za 2025. sukladno odredbama članka 89. Zakona o Proračunu ("Narodne novine", broj 144/21) sastavlja tijelo jedinice lokalne samouprave i uprave koje izvršava Proračun na način određen propisima:

- Zakonom o Proračunu
- Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu
- Pravilnikom o financijskom izvještavanju u sustavu proračunskog računovodstva
- Pravilnikom o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna
- Zakonom o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- Zakonom o izvršavanju državnog proračuna za 2025.

Sukladno članku 89. Zakona o proračunu („Narodne novine" broj 144/21) i članku 54. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana („Narodne novine br. 85/23") izvršno tijelo podnosi predstavničkom tijelu na donošenje prijedlog godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna za 2025. Godinu.

Godišnjim izvještajem o izvršenju Proračuna Općine Cernik obuhvaćeno je razdoblje od 1.1.2025. do 31.12.2025.

Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna sastoji se od općeg i posebnog izvještaja.

Opći dio izvještaja o izvršenju sadrži sažetak računa prihoda i rashoda i računa financiranja, račun prihoda i rashoda i račun financiranja.

Posebni dio izvještaja o izvršenju sadrži izvještaj po organizacijskoj klasifikaciji i izvještaj po programskoj klasifikaciji

Proračun Općine Cernik za 2025. izvršavao se putem žiro računa HR5423600001804600008 koji se vodi kod Zagrebačke banke

OBRAZLOŽENJE OPĆEG DIJELA

Račun / opis	Izvršenje 2024.	Izvorni plan 2025.	Izvršenje 2025.	Indeks 3/1	Indeks 3/2
	1	2	3	4	5
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
6 Prihodi poslovanja	3.126.261,96	4.206.008,58	3.055.643,36	97,74%	72,65%
7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	49.714,57	5.000,00	3.529,63	7,10%	70,59%
UKUPNI PRIHODI	3.175.976,53	4.211.008,58	3.059.172,99	96,32%	72,65%
3 Rashodi poslovanja	1.946.737,59	2.852.210,48	2.581.396,89	132,60%	90,51%
4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.609.064,88	1.860.238,81	1.045.938,24	65,00%	56,23%
UKUPNI RASHODI	3.555.802,47	4.712.449,29	3.627.335,13	102,01%	76,97%
VIŠAK / MANJAK	-379.825,94	-501.440,71	-568.162,14	149,58%	113,31%
B. RAČUN ZADUŽIVANJA / FINANCIRANJA					
8 Primici od financijske imovine i zaduživanja	199.000,00	937.357,25	1.103.824,29	554,69%	117,76%
5 Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	213.299,99	114.458,67	0,00%	53,66%
NETO ZADUŽIVANJE	199.000,00	724.057,26	989.365,62	497,17%	136,64%
UKUPNI DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINA	0,00	0,00	0,00		
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE POKRITI / RASPOREDITI	0,00	-222.616,55	0,00	0,00%	0,00%
VIŠAK / MANJAK + NETO ZADUŽIVANJE / FINANCIRANJE + KORISTENO U PRETHODNIM GODINAMA					
REZULTAT GODINE	-180.825,94	0,00	421.203,48	-232,93%	0,00%

Ukupno ostvarenih prihodi poslovanja Općine Cernik u 2025. Godini iznose 3.055.643,36 eura što je 72,65% ostvarenja u odnosu na izvorni plan 2025.godine. Prihodi su za 70.618,60eura manji nego u istom izvještajnom razdoblju prethodne godine.

Ukupno ostvareni prihodi od prodaje nefinancijske imovine iznose 3.529,63 eura odnosno 70,59% onoga što je ukupno planirano za 2025. Godinu.

Ukupno rashodi poslovanja iznose 2.581.396,89 eura što je 90,51% od ukupno planiranih rashoda poslovanja za 2025. Godinu. Rashodi poslovanja bilježe porast od 32,60% u odnosu na godišnje izvršenje 2024. Godine.

Ukupni rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su u iznosu od 1.045.938,24 eura što je ukupno 56,23% od planiranog u 2025. Godini.

Primici od financijske imovine izvršeni su u iznosu od 1.103.824,29 eura, a odnose se na dugoročni kredit HBOR-a za financiranje izgradnje poljoprivredno poduzetničkog inkubatora u iznosu od 1.000.000,00 eura i kratkoročno zaduživanje za premošćivanje jaza nastalog zbog nedovoljnog priljeva prihoda u iznosu 102.524,29 eura te povrat zajma danog trgovačkom društvu Cerkom d.o.o.

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova izvršeni su u iznosu od 114.458,67 eura.

Sljedom navedenog rezultata izvještajnog razdoblja jest višak prihoda i primitaka u iznosu od 421.203,48 eura.

I. PRIHODI I RASHODI PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

6 Prihodi poslovanja	3.126.261,96	4.206.008,58	3.055.643,36	97,74%	72,65%
61 Prihodi od poreza	883.733,35	1.930.046,93	1.094.297,11	123,83%	56,70%

63 Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	1.929.418,05	1.706.161,65	1.484.800,28	76,96%	87,03%
64 Prihodi od imovine	47.396,78	189.550,00	177.822,48	375,18%	93,81%
65 Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	252.652,44	367.250,00	284.021,62	112,42%	77,34%
66 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestira	12.928,64	13.000,00	14.701,87	113,72%	113,09%
68 Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	132,70			0,00%	

Ukupni prihodi poslovanja iznose 3.055.643,36 eura, a najveći dio prihoda se odnosi na prihode od poreza i pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna.

Prihodi od poreza realizirani su u iznosu od 1.094.297,11 eura što je 56,70% u odnosu na ono što je planirano za 2025. Godinu, a veći su za 23,83% u odnosu na iznos koji je realiziran u istom razdoblju 2024. Godine. U strukturi poreza najveći dio prihoda odnosi se na porez na dohodak u iznosu od 1.047.078,60 eura što je rezultat povećanja plaća u javnom i privatnom sektoru na razini države. U strukturi prihoda od poreza na kontu 6117 Povrat poreza na dohodak po godišnjoj prijavi nalazi se odbitna stavka u iznosu 207.306,97 eura koliko je Općina vratila novca po godišnjoj prijavi za povrat poreza za 2024. Godinu.

Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna realizirani su u iznosu od 1.484.800,28 eura što je 87,03% od ukupno planiranog za 2025. Godinu. Najveći dio prihoda se odnosi na Pomoći fiskalnog izravnjanja koje su realizirane u iznosu od 705.266,76 eura. Prihodi od imovine realizirani su u iznosu od 177.822,48 eura što je 93,81% od ukupno planiranog. Također prihodi od imovin su realizirani za 130.425,70 eura više u odnosu na izvještajno razdoblje prethodne godine. Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada su realizirani u iznosu od 284.021,62 eura što je 77,34% od ukupno planiranog i povećanje od 12,42% u odnosu na izvršeno u istom izvještajnom razdoblju prethodne godine. Unutar skupin

najveće povećanje bilježe prihodi Doprinosi za šume u iznosu od 191.163,09 eura. Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga, prihodi od donacija te povrati po protestnim jamstvima su realizirani u iznosu od 14.701,87 eura što je za 13,09% više u odnosu na planirano proračunom za 2025. Godinu.

7 Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	49.714,57	5.000,00	3.529,63	7,10%	70,59%
71 Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	49.714,57	5.000,00	3.529,63	7,10%	70,59%

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine realizirani su u iznosu od 3.529,63 eura što je 70,59% onoga što je planirano. U odnosu na 2024. Godinu realizacija je manja za 46.184,94 eura.

3 Rashodi poslovanja	1.946.737,59	2.852.210,48	2.581.396,89	132,60%	90,51%
31 Rashodi za zaposlene	443.774,12	707.670,00	696.624,12	156,98%	98,44%
32 Materijalni rashodi	919.900,91	1.368.094,00	1.293.726,46	140,64%	94,56%
34 Financijski rashodi	19.373,91	34.000,00	18.011,30	92,97%	52,97%
35 Subvencije	4.209,37	9.640,00	730,00	17,34%	7,57%
36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	98.937,66	159.153,07	148.132,37	149,72%	93,08%
37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	71.278,18	128.872,00	76.921,06	107,92%	59,69%
38 Rashodi za donacije, kazne, naknade šteta i kapitalne pomoći	389.263,44	444.781,41	347.251,58	89,21%	78,07%

Rashodi poslovanja su realizirani u ukupnom iznosu od 2.581.396,89 eura što je 90,51% od ukupno planiranog. Najveći dio rashoda se odnosi na rashode za zaposlene 696.624,12 eura i na materijalne rashode 1.293.726,46 eura. Ukupni rashodi bilježe porast od 40,64% u odnosu na isto izvještajno razdoblje prethodne godine, a najveće povećanje u strukturi materijalnih rashoda se odnosi na uredski materijal i ostale materijalne rashode, sitni inventar i autogume, usluge tekuće i investicijskog održavanja te nakande za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično. Financijski rashodi realizirani su u iznosu od 18.011,30 eura što je približno realizaciji iz 2024. Godine. Subvencije bilježe pad u odnosu na planirano, ali i realizirano u prethodnoj godini i iznose 730,00 eura. Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna bilježe rast za 49,72% u odnosu na isto razdoblje prethodne godine i predstavlja 93,08% izvršenja u odnosu na planirano u 2025. Godini. Dane pomoći se odnose na kapitalnu pomoć za izgradnju policijske stanice u iznosu 5.000,00 eura i sufinanciranje dječjeg vrtića u iznosu 143.132,37 eura.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge nakande su realizirane u iznosu od 76.921,06 eura što je na tragu izvršenja za 2024. Godinu, ali polovica onoga što je planirano proračunom za 2025. Godinu. Detaljnije o samim naknadama će biti prikazano u posebnom dijelu proračuna kao i o rashodima za donacije, kazne, nakande šteta i kapitalne pomoći koje su realizirane u iznosu od 347.251,58 eura.

4 Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.609.064,88	1.860.238,81	1.045.938,24	65,00%	56,23%
41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	22.000,00	20.000,00		0,00%	
42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.530.779,22	1.716.238,81	960.072,61	62,72%	55,94%
45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	56.285,66	124.000,00	85.865,63	152,55%	69,25%

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine realizirani su u ukupnom iznosu od 1.045.938,24 eura, a najveći dio tih rashoda se odnosi na Rashode za nabavu proizvedene dugotrajne imovine u iznosu od 960.072,61 eura, dok je na Rashode za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini utrošeno 85.865,63 eura o čemu će se detaljnije obrazlagati u posebnom dijelu u sklopu programa gradnje i održavanja.

II. RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Prema funkcijskoj klasifikaciji rashodi su realizirani po sljedećim kategorijama.

Opće i javne usluge realizirane su u iznosu od 693.854,16 eura, od čega se 47.479,36 eura odnosi na Izvršna i zakonodavna tijela, a 646.374,80 eura na Opće usluge. Javni red i sigurnost realiziran je u iznosu od 46.525,00 eura, a odnosi se na Usluge protupožarne zaštite. Ekonomski poslovi realizirani su u iznosu 419.988,10 eura od čega se 399.689,84 eura odnosi na Opće ekonomske, 6.775,45 eura na Ostale industrije i 13.522,81 na Ekonomske poslove koji nisu drugdje svrstani. Zaštita okoliša realizirana je u iznosu od 97.712,49 eura a odnosi se na Gospodarenje otpadom 69.265,98 eura i Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani 28.446,51 eura. Usluge unapređenja stanovanja i zajednice su realizirane u iznosu od 1.317.298,00 eura, a razvrstane su po sljedećim klasifikacijama: Razvoj stanovanja 32.500,00 eura, Razvoj zajednice 404.851,07 eura, Opskrba vodom 6.750,00 eura, Ulična rasvjeta 6.536,88 eura, Rashodi vezani za stanovanje koji nisu drugdje svrstani 866.660,05 eura. Zdravstvo je realizirano u iznosu od 38.745,25 eura, a odnosi se na Poslove i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani. Rekreativna, kultura i religija realizirani su u iznosu od 276.946,35 eura, a odnose se na rashode za Služba rekreacije i sporta 151.546,35 eura, Služba kulture 120.600,00 eura, Religijske i druge službe zajednice 4.800,00 eura. Obrazovanje ima ukupno izvršenje rashoda u iznosu od 208.820,61 eura, na Predškolsko i osnovno obrazovanje se odnosi 182.302,52 eura, Srednjoškolsko obrazovanje 8.718,09 eura i na Visoku naobrazbu 17.800,00 eura. Socijalna zaštita je realizirana u iznosu od 527.445,17 eura od čega je 477.816,41 eura odnosi na Starost, 5.879,90 eura Obitelj i djeca, 37.191,46 eura Socijalna pomoć stanovništvu i 6.557,40 eura na Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstani.

III. RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

U izvještajnom razdoblju 2025. Godine Općina je evidentirala na kontu 5141 dane zajmove trgovačkom društvu Cerkom d.o.o. u iznosu od 1.300,00 eura za materijalne troškove zbog nedovoljnih prihoda u tom mjesecu.

U sklopu izvještajnog razdoblja zajam od trgovačkog društva Cerkom d.o.o. je i vraćen te evidentiran na kontu primitaka 8141 povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru.

Također u izvještajnom razdoblju Općina je primila kredit od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora u iznosu od 1.102.524,29 eura, a odnosi se na dugoročni kredit HBOR-a za financiranje izgradnje poljoprivredno poduzetničkog inkubatora u iznosu od 1.000.000,00 eura i kratkoročno zaduživanje za premošćivanje jaza nastalog zbog nedovoljnog priljeva prihoda u iznosu 102.524,29 eura.

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita realizirani su u iznosu od 113.158,67 eura, što je 53,43% od ukupno planiranog za 2025. Godinu.

IV. IZVRŠENJE PO ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI

Prema organizacijskoj klasifikaciji na Razdjelu 001 Općinsko vijeće izvršeno je 47.479,36 eura, dok je na Razdjelu 002 Općinska uprava realizirano 3.694.314,44 eura.

OBRAZLOŽENJE POSEBNOG DIJELA PRORAČUNA**I. IZVRŠENJE PREMA PROGRAMSKOJ KLASIFIKACIJI****• Program: Donošenje akata i mjera iz djelokruga ls i ms**

Kroz ovaj program financira se rad predstavničkih tijela, rashodi u vezi proslave obljetnica na području Općine te rashodi za provođenje Lokalnih izbora 2025. Ukupno planirana sredstva po ovom programu se 41.800,00 eura, a ukupno realizirana sredstva iznose 44.519,10 eura.

• Program: Financiranje političkih stranaka

Program obuhvaća troškove financiranja političkih stranaka koji su sastavi dio vijeća, ukupno planirana sredstva su iznosila 3.557,00 eura dok je ukupno realizirano 2.960,26 eura.

• Program: Priprema i donošenje akata iz djelokruga tijela

Ovim programom se financira rad djelatnika Općine, materijalni i financijski rashodi potrebni za neometani rad Općine, nabava dugotrajne imovina, sredstva potrebna za otplatu kredita. Ukupno planirana sredstva po ovom programu za 2025. Godinu su iznosila 901.585,99 eura, a realizacija po istom projektu iznosi 773.626,28 eura.

• Program: Civilne zaštite i zaštite od požara

Ovim programom se osiguravaju sredstva potrebna za aktivnosti i projekte iz područja civilne zaštite i zaštite od požara, a sve sukladno propisanim zakonima. Ukupno planirana sredstva za provedbu ovog programa su iznosila 63.500,00 eura, a realizacija iznosi 49.772,21 eura.

• Program: Ekonomski poslovi-jačanje gospodarstva

Ovim programom ukupno planirana sredstva u iznosu od 53.640,00 eura namjeravala su se utrošiti na poticanje razvoja turizma, subvencioniranje samozapošljavanja, poticaje za poduzetnike, rashode za srednjovjekovno graditeljstvo i povijesno nasljeđe Cerničkog kraja te rashodi ta rad turističke zajednice. Od ukupno planiranih sredstava po ovom projektu ukupno je utrošeno 7.505,45 eura.

• Program: Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture

U smislu ovog Programa, pod gradnjom javnih površina podrazumijeva se gradnja i uređenje **javnih prometnih površina** (trgovi, pločnici, javni prolazi, šetališta i sl.), **javnih zelenih površina** (dječja igrališta s pripadajućom opremom, parkovi, javni sportski i rekreacijski prostori i sl.), te **javnih objekata i uređaja** (oglasni stupovi, groblje, tržnica i drugi slični objekti i uređaji), a u nastavku se daje opis poslova s procjenom troškova gradnje pojedinih objekata i uređaja te njihove realizacije:

Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025.	Realizacija 01.01.-31.12.
JAVNE POVRŠINE	35.000,00	0,00
I. UREĐENJE IGRALIŠTA	15.000,00	1.1.
<i>1.2. Izgradnja sportskog igrališta u Opatovcu</i>		
1.2.1. Projekt	15.000,00	0,00
II. GRADNJA I UREĐENJE IZLETIŠTA	20.000,00	
<i>2.1. Biciklistička staza oko Bačice</i>		
2.1.1. Izgradnja	20.000,00	0,00

Pod prometnicama i prometnim površinama podrazumijevaju se radovi na izgradnji odnosno rekonstrukciji prometnica i prometnih površina, izgradnja i uređenje nogostupa, mostova, te modernizacija-asfaltiranje nerazvrstanih cesta, a u nastavku se daje opis poslova s procijenom troškova gradnje prometnica i prometnih površina te iskazanom realizacijom:

Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plan za 2025.	Realizacija 2025.
PROMETNICE I PROMETNE POVRŠINE	930.000,00	213.334,48

1. IZGRADNJA I REKONSTRUKCIJA PROMETNICA, PROMETNIH POVRŠINA I NOGOSTUPA	930.000,00	213.334,48
<i>1. Pješačka staza u ul.Sv.Roka</i>		
1.1. Staza	165.000,00	152.963,60
<i>2. Kružni tok Frankopanska</i>		
2.1. Projekt	20.000,00	0,00
<i>3. Spoj ulice Julije Jančule sa gradom Nova Gradiška</i>		
3.1. Rekonstrukcija	10.000,00	0,00
<i>4.Uređenje Frankopanske ulice (Varoš)</i>		
4.1. Rekonstrukcija	150.000,00	0,00
<i>5. Izgradnja nogostupa u Giletincima</i>		
5.1. Izgradnja	100.000,00	0,00
<i>6. Izgradnja ceste Tuđmana, Kulmera</i>		
6.1.Izgradnja ceste	60.000,00	60.370,88
<i>7. Pješačka staza u Potočnoj ulici (projekt)</i>		
7.1. Projekt	10.000,00	0,00

Programom gradnje objekata, poljoprivredno poduzetničkog inkubatora planira se poticanje poduzetništva u sektoru poljoprivrede i prehrambene djelatnosti. U nastavku se daje opis poslova s procjenom troška izrade projekta te gradnje građevine, s iskazanom realizacijom za poduzetničku djelatnost. U 2025. godini planiramo i izgradnju sportskog centra Mladost Cernik te dogradnju vatrogasnog doma Cernik.

Naziv objekta ili uređaja / vrsta radova	Plana za 2025.	Realizacija 2025.
GRADNJA OBJEKTA	1.629.605,21	507.182,81
<i>1. Izgradnja poljoprivredno poduzetničkog inkubatora</i>		
1.1. Izgradnja	771.237,65	383.436,46
<i>2. Izgradnja sportskog centra Mladost Cernik</i>		
1.2. Izgradnja	200.000,00	106.246,35
<i>3. Rekonstrukcija i dogradnja vatrogasnog doma Cernik</i>		
3.1. Rekonstrukcija i dogradnja	350.000,00	0,00
<i>4. Rekonstrukcija i dogradnja doma Bačindol</i>		
4.1. Rekonstrukcija i dogradnja	20.000,00	17.500,00

- **Program: Održavanje objekata i opreme-komunalne infrastrukture**

Standard održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Cernik utvrđuje se u okviru normativa, a količine prema materijalnim mogućnostima.

JAVNA RASVJETA

Izdaci podrazumijevaju snošenje troškova utroška električne energije, tekuće i investicijsko održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, te troškove postave prigodne iluminacije i dekoracije za blagdane.

Program održavanja javne rasvjete uključuje podmirivanje troškova električne energije za osvjetljavanje površina javne namjene i nerazvrstanih cesta. Godišnja potrošnja električne energije iznosi 163.692,50 kWh.

Program održavanja javne rasvjete uključuje i godišnji ugovor održavanja i upravljanja instalacijama javne rasvjete. Na području Općine Cernik ima ukupno 402 rasvjetnih tijela.

Predviđena je i dekoracija za blagdane. Novogodišnja dekoracija predviđa postavljanje svjetlećih elemenata na stupovima javne rasvjete po Cerniku, ulica Frankopanska u potezu od trokuta prema samostanu te prema dvorcu. Adventski vijenac na Franjevačkom trgu te ukrašeni borovi i jaslice. Po potrebi predviđa se i nabavka nove dekoracije.

Poboljšanje energetske učinkovitosti krenulo je projektom zamjene 402 zastarjele svjetiljke, novim nisko efikasnim LED svjetiljkama. Ugovor je sklopljen s tvrtkom Jadro-lux d.o.o. 2018.godine, te su sve svjetiljke zamijenjene novim led svjetiljkama.

Za održavanje javne rasvjete planirano je 20.000,00 eura, a utrošeno 6.536,88 eura.

ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE MJESNIM GROBLJIMA

Održavanje groblja podrazumijeva izdatke i troškove upravljanja grobljima, troškove električne energije, troškove tehničkog i investicijskog održavanja, komunalne usluge, održavanje staza i slobodnih površina, održavanje čistoće na stazama, slobodnim površinama, te na ostalim pješčanim ili zemljanim površinama, obnovu završnog sloja podloge sa raznim materijalom prema potrebi, hitne intervencije uslijed nepredviđenih nepogoda. Održavanje čistoće na mjesnim grobljima, parkiralištima i prilaznim putevima u površini od 8.758 m².

Održavanje zelenila u mjesnom groblju obuhvaća čišćenje i prikupljanje otpadnog materijala(pražnjenje kanti za otpatke u ukupnoj količini od 168 komada godišnje), košnju travnjaka sa odvozom (41.445 m², površine groblja u Cerniku i po selima), okopavanje oko grobova i stabala, obrezivanje grmova, živice i stabala od svih grana, popunjavanje sa biljnim materijalom, sadnja novog bilja, rušenje stabala u starom dijelu groblja, hitne intervencije uslijed nepredviđenih nepogoda, kao i održavanje napuštenih grobova.

Na održavanju groblja i zelenila na mjesnim grobljima te uslugu pokopa izvodi komunalno poduzeće Cerkom d.o.o. Za tekuće održavanje groblja planirano je 48.500,00 eura, a utrošeno 41.041,76 eura.

ODRŽAVANJE PROMETNICA

Odlukom o nerazvrstanim cestama i poljskih putova na području Općine Cernik („Službeni glasnik“ općine Cernik 1/16) utvrđeni su kriteriji korištenja, održavanja, izgradnje i rekonstrukcije, zaštite, financiranja, nadzora i inspekcije nerazvrstanih cesta. Izvanrednim i redovnim održavanjem nerazvrstanih cesta i poljskih putova obuhvaćeni su radovi na zatvaranju vodnih jama, popravku manjih površina ručno, asfaltiranje te popravak dijelova postojeće loše betonske ili asfaltne podloge, postava jednostrukih metalnih odbojnika, propuštanje vode s vode s kolnika, popravak i održavanje odbojnika, osiguranje prohodnosti cesta u zimskim uvjetima te čišćenje snijega sa kolnika, tehničko i vertikalno održavanje horizontalne i vertikalne prometne signalizacije itd. Tekuće i investicijsko održavanje javnih cesta obuhvaća održavanje kolnika na javnim cestama koja prolaze kroz naselja čime su obuhvaćeni svi radovi na održavanju istih, pa do postave i održavanja prometne signalizacije.

Održavanje nerazvrstanih cesta obuhvaća ručno čišćenje prometnica od lišća i pijeska, strojna košnja i košnja trimerima uz ceste unutar naselja u površini od 119.356,80 m², strojno i ručno uklanjanje niskog raslinja koje smeta preglednosti u ukupnom vremenu od 192 radnih sati radnika, popravak i uređenje prometnih znakova i prometnih zrcala po ukazanoj potrebi, dobava i doprema kamenog materijala za nasipavanje cesta u paušalnom iznosu od 20.000,00 eur, popravak udarnih rupa na nerazvrstanim cestama, asfaltiranje nerazvrstanih cesta kako bi se osigurala sigurnost i trajnost ceste i cestovnih objekata i povećala sigurnost prometa sukladno propisima kojima je uređeno održavanje cesta u planiranom iznosu od 10.000,00 eur.

Programom održavanja nerazvrstanih cesta planira se krpanje udarnih rupa kao posljedica zimskog perioda u obimu koji je ovisan o stupnju oštećenja koji se konstatira pregledom cesta.

Zimsko održavanje cesta predviđa pripremne radove (dobava soli, redovno čišćenje cesta i posipavanje istih u količini od 96 radnih sati stroja, čišćenje i pometanje kolnika od pijeska nakon zime u površini od 29.839,20 m², za ostale nepredviđene radove planira se utrošiti 80 radnih sati radnika. Općina Cernik programom predviđa čišćenje svih nerazvrstanih cesta u općini.

Hitne intervencije na nerazvrstanim cestama koje se odnose na popravak cesta, a koje se nisu mogle predvidjeti, nepredviđeni radovi kao posljedice vremenskih neprilika i druge okolnosti uzrokovane stanjem na prometnicama.

Sve nabrojane stavke obuhvaćene Programom održavanja nerazvrstanih cesta preuzelo je komunalno poduzeće Cerkom d.o.o. Ukupno planirani troškovi za održavanje nerazvrstanih cesta su 268.000,00 eura, a realizirano je 281.872,82 eura.

ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se slijedeće:

Tekuće održavanje i uređenje zelenih površina obuhvaća:

- održavanje i uređenje zelenih površina parkova i zelenih površina koje se vrši na uređenim parkovima, na drugim uređenim ili neuređenim zelenim površinama te okućnicama koje su u vlasništvu ili upravljanju Općine Cernik, a obuhvaća sljedeće radove: čišćenje, izgrabljanje i odvoz otpadnog materijala – lišća, trave, košnja travnjaka, krčenje korova, penjačica i

kupina sa odvozom otpada, čišćenje grmova, stabala, ivičnjaka i staza sa odvozom otpada, hitne intervencije uslijed elementarnih nepogoda i ostalo. Strojna i ručna košnja javnih površina u Cerniku 2.959 m². Košnje po selima i Strmcu, ukupno 65 sati površine 41.238 m². Zalijevanje cvijeća ispred općine, pošte ukupno 90 sati radnika.

- održavanje zelenila uz nerazvrstane i javne cesta obuhvaća košnju trave, odstranjivanje pijeska, čišćenje zemljišnog pojasa i ostalo
- održavanje i popravak igrala na dječjem igralištu
- održavanje šetnica i staza
- ostali javni poslovi

Održavanje čistoće javnih površina podrazumijeva ručno skupljanje sitnog otpada sa javnih površina, čišćenje i pražnjenje košara za smeće, uklanjanje smeća koje je nepoznata osoba bacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Općine Cernik za što se predviđa prema ukazanoj potrebi ukupno 260 obilazaka tijekom godine, odvoz skupljenog otpada na deponij koji se vrši permanentno tijekom cijele godine i koji je u nadležnosti komunalnog poduzeća Cerkom d.o.o. Ukupan plan za održavanje javnih površina iznosio je 268.000,00 eura, a realizacija 281.872,82 eura.

Sanacija divljih deponija

Ovisno o stanju na terenu vršila se procjena prioriteta čišćenja i sanacije divljih deponija sa javnih površina. Radovi se izvode na lokacijama koje utvrdi komunalni redar ili prema dojavu građana. Deponij kod raskrižja Edvar prema Baćindolu.

- **Program: Zaštite, očuvanja i unapređenja zdravlja**

Pod ovim programom planirana su sredstva u iznosu od 53.000,00 eura za aktivnosti uništavanja glodavaca i komaraca i sklonište i zaštita životinja. Ukupna realizacija po ove dvije aktivnosti iznosi 38.745,25 eura.

- **Program: Poticanje i razvoj sporta i rekreacije**

Ovim programom planirano je utrošiti 50.700,00 eura kroz tekuće donacije u novcu sportskim udrugama na području Općine, a realizirano je 45.300,00 eura.

- **Program: Promicanje kulture**

Program promicanje kulture podrazumjeva dodjelu sredstava udrugama u kulturi te građanskim udrugama i udrugama proizašlim iz Domovinskog rata. Sredstva su dodjeljena sklopljenim ugovorima. Ukupno planirana sredstva u proračunu za 2025. godinu su iznosila 77.000,00 eura dok ukupna realizacija iznosi 120.600,00 eura.

- **Program: Religija**

Ovim programom su financirane vjerske institucije u ukupnom iznosu od 4.800,00 eura od ukupno planiranih 7.300,00 eura.

- **Program: Predškolskog obrazovanja**

Program predškolskog obrazovanja podrazumjeva rashode za sufinanciranje troškova rada vrtića, troškove obnove zgrade dječjeg vrtića i opremanje vrtića u Cerniku. Ukupno planirana sredstva po programu su 257.222,73 eura, a realizacija iznosi 182.302,52 eura.

- **Program Javnih radova**

Program javnih radova obuhvaća zapošljavanje par komunalnih djelatnika, na period od par mjeseci.. Oni rade na održavanju i čišćenju zelenih površina na području Cernika te Strmca. Za ovu aktivnost planiran je iznos u iznosu od 19.350,00 eura dok je realizacija iznosila 13.980,93 eura.

- **Program Socijalna zaštita**

Pod programom socijalne zaštite podrazumjevaju se sljedeći troškovi:

- pomoć za pokriće troškova stanovanja obiteljima slabijeg imovinskog stanja

- sufinanciranje cijene ogrijeva
- sufinanciranje aktivnosti Crvenog križa
- jednokratnu novčanu pomoć za novorođenče
- pomoć u školovanju
- pomoć u liječenju
- sufinanciranje školskog prijevoza
- nabavka udžbenika

1. Pomoć za podmirenje troškova stanovanja

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave dužna je u svom proračunu osigurati sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova stanovanja. Troškovi stanovanja odnose se na najamninu, komunalne naknade, električnu energiju, plin, grijanje, vodu, odvodnju i druge troškove stanovanja u skladu s posebnim propisima. Pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja ima samac ili obitelj pod uvjetima i na način propisanim Pravilnikom o socijalnoj skrbi Općine Cernik.

Ukupno planirana sredstva: 20.000,00 eur

Realizirana sredstva: 1.500,00 eur

2. Pomoć za troškove ogrjeva

Sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi jedinica lokalne samouprave dužna je u svom proračunu planirati sredstva za ostvarivanje prava na podmirenje troškova ogrijeva. Pravo na pomoć za podmirenje troškova ogrijeva ima samac ili obitelj pod uvjetima i na način propisanim Pravilnikom o socijalnoj skrbi Općine Cernik.

Ukupno planirana sredstva: 4.000,00 eur

Realizirana sredstva: 3.360,00 eur

3. Program sufinanciranja rada Crvenog križa

Sredstava za sufinanciranje aktivnosti gradske organizacije Crvenog križa Nova Gradiška sukladno Zakonu o Crvenom križu.

Ukupno planirana sredstva: 7.556,13 eur

Realizirano: 7.668,39 eur

4. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta

Odlukom o socijalnoj skrbi Općine Cernik propisano je da novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta ostvaruje jedan od roditelja s prebivalištem na području Općine. Za prvo dijete iznos novčane pomoći iznosi 267,00 eur, za drugo 400,00 eur, treće 1.067,00 eur, četvrto i svako sljedeće dijete 1.333,00 eur

Ukupno planirana sredstva: 13.000,00 eur

Realizirano: 4.379,90 eur

5. Pomoć u školovanju

Sredstva za sufinanciranje školovanja djeci slabijeg imovnog stanja kroz isplate stipendija.

Ukupno planirana sredstva: 23.500,00 eur

Realizirano: 17.800,00 eur

6. Sufinanciranje školskog prijevoza

Sredstva u visini 25% mjesečne karte za autobusni prijevoz i 15% za željeznički prijevoz učenika.

Ukupno planirana sredstva: 9.500,00 eur

Realizirano: 8.718,09 eur

7. Održavanje susreta malih pjesnika Slavonije i Baranje

Sredstva za OŠ "Matija Gubec" Cernik za održavanje susreta malih pjesnika Slavonije i Baranje.

Ukupno planirana sredstva: 1.500,00 eur

Realizirano: 0,00 eur

8. Prigodni darovi mještanima općine

Sredstva za prigodne darove mještanima kroz različite sadržaje.

Ukupno planirana sredstva: 20.636,00 eur

Realizirano: 28.586,47 eur

9. Sufinanciranje mladih obitelji

Program kojim se pomaže mladim obiteljima koje su na području općine Cernik kupile kuću ili krenuli sa njenom izgradnjom.

Ukupno planirana sredstva: 15.600,00 eur

Realizirano: 15.000,00 eur

10. Stambeno zbrinjavanje mladih obitelji na selu

Sredstva osigurana u državnom proračunu a namjenjena mladim obiteljima na selu bez obzira kojom se djelatnošću bave. Cilj je da mladi ostanu živjeti na selu što će doprinjeti generacijskoj obnovi hrv.sela i poljoprivrede.

Ukupno planirana sredstva: 20.000,00 eur

Realizirano: 0,00 eur

POSEBNI IZVJEŠTAJI UZ GODIŠNJE OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA

- IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU PRORAČUNSKE ZALIHE

Sredstva proračunske zalihe nisu se koristila.

- IZVJEŠTAJ O KORIŠTENJU SREDSTAVA Europske unije

Općina Cernik potpisala je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz mehanizama za oporavak i otpornost 2021.-2026. s Ministarstvom prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine u iznosu 30.000,00 eura za projekt Digitalizacijom infrastrukturnog servisa do unapređenja izrade prostornih planova Općine Cernik. U okviru projekt izvršeno je potpisivanje ugovora s dobavljačem, ali tijekom 2025. godine nije bilo izvršenih rashoda.

Općina Cernik potpisala je ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava s Ministarstvom rada, mirovinskog sustava, obitelji i socijalne politike i Hrvatskim zavodom za zapošljavanje za provođenje projekta Zaželi - Faza IV u ukupnom iznosu 1.485.000,00 eura. Tijekom 2025. godine po navedenom projektu izvršeno je 477.816,41 eura rashoda. Po projektu je poslano ukupno 789.013,04 eura vrijednosti Zahtjeva za nadoknadom sredstava, a odobreno je ukupno 764.561,44 eura. U 2025. godini prihodi od pomoći temeljem prijenosa EU sredstava po navedenom projektu izvršeni su u iznosu 232.730,88 eura.

- IZVJEŠTAJ O ZADUŽIVANJU NA DOMAĆEM I STRANOM TRŽIŠTU NOVCA I KAPITALA

Općina je primila kredit od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora u iznosu od 1.102.524,29 eura, a odnosi se na dugoročni kredit HBOR-a za financiranje izgradnje poljoprivredno poduzetničkog inkubatora u iznosu od 1.000.000,00 eura i kratkoročno zaduživanje za premošćivanje jaza nastalog zbog nedovoljnog priljeva prihoda u iznosu 102.524,29 eura.

Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita realizirani su u iznosu od 113.158,67 eura, što je 53,43% od ukupno planiranog za 2025. Godinu.

- IZVJEŠTAJ O DANIM ZAJMOVIMA I POTRAŽIVANJIMA PO DANIM ZAJMOVIMA

Općina Cernik je u izvještajnom razdoblju dala zajam u iznosu 1.300,00 eura tvrtki Cerkom u svrhu premošćivanja financijskog jaza zbog nedovoljnih prihoda u mjesecu danog zajma.

- **IZVJEŠTAJ O DANIM JAMSTVIMA I PLAĆANJIMA PO PROTESTIRANIM JAMSTVIMA**

U 2025. godini Općina Cernik nije davala jamstva te ne postoje izdaci po jamstvima.

- **STANJE NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA ZA PRIHODE JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE I NJEZINOG KORISNIKA**

Potraživanja za prihode poslovanja na kraju izvještajnog razdoblja iznose 95.155,90 eura, dok su Potraživanja od prodaje nefinancijske imovine na kraju izvještajnog razdoblja 21.778,57 eura.

- **STANJE NEPODMIRENIH I DOSPJELIH OBVEZA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

Stanje dospelih obveza u iznosu 306.109,04 eura odnosi se u najvećoj mjeri na rashode poslovanja, odnosno na materijalne rashode koje u najvećoj mjeri čine rashodi za tekuće održavanje te na rashode za nabavu nefinancijske imovine, odnosno na provedbu kapitalnih projekata.

Općina je podigla kratkoročni kredit zbog nedostatka likvidnosti te se u narednom razdoblju planira podmirenje dospelih obveza sukladno likvidnosti.

- **STANJE POTENCIJALNIH OBVEZA PO OSNOVI SUDSKIH POSTUPAKA JEDINICA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

Općina Cernik nema pokrenut niti jedan sudski spor.